

Údaje o mateřské škole za školní rok 2018/2019

Mateřská škola Adélka, Brno, U Velké ceny 8, příspěvková organizace

Část I.

Základní charakteristika mateřské školy

- a/ Název školy:** Mateřská škola Adélka, Brno, U Velké ceny 8, příspěvková organizace
- b/ Zřizovatel školy:** Statutární město Brno, městská část Brno-Kohoutovice, Bašného 36
- c/ Jméno ředitele školy:** Bc. Martina Houdková (od 1. 8. 2019); Renata Šimečková (do 31.7.2019)
- d/ Jméno vedoucí učitelky (u sloučených zařízení):** ----
- e/ Kapacita školy (dle výpisu z rejstříku škol):** 84
- f/ Kontakty:** telefony 547 382 755, 724 779 998
e – mailová adresa: ms.adelka@seznam.cz;
nově: skolka@ms-adelka.cz
- g/ Provoz školy (od - do):** 6, 30 – 16, 30 hod.
- h/ Provoz jednotlivých tříd (od - do):**
- | | |
|--------|---------------------|
| 1. tř. | 7, 45 – 16, 00 hod. |
| 2. tř. | 6, 30 – 16, 30 hod. |
| 3. tř. | 7,45 – 16,00 hod. |
- i/ Seznam zájmových, občanských, příp. dalších sdružení působících na škole:**

Klub rodičů MŠ U Velké ceny 8 Brno – registrovaný u MV ČR od 1. 4. 1992; usnesením z 2. 12. 2016 se zapisuje ve spolkovém rejstříku název: **Klub rodičů MŠ Adélky, z.s.**

| <u>Školní rok</u> <u>2018/2019</u> | Počet tříd | Celkový počet dětí | Průměrný počet dětí na jednu třídu | Průměrný počet dětí na učitele | Průměrná docházka v % |
|---------------------------------------|------------|--------------------|------------------------------------|--------------------------------|-----------------------|
| třídy standardní | <u>3</u> | <u>75</u> | <u>25</u> | <u>12,5</u> | <u>70%</u> |
| třídy speciální-logo | | | | | |
| Celkem | <u>3</u> | <u>75</u> | <u>25</u> | <u>12,5</u> | <u>70%</u> |

Část II.

Výsledky výchovy a vzdělání

a/ Zaměření mateřské školy:

- **vzdělávací program, podle kterého škola pracuje:**

„To jsem já, to jsme my, tady žijem´- na Zemi“ – vychází z Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (RVP PV). Školní vzdělávací program byl aktualizován v souladu s platnou legislativou a je připraven k další aktualizaci během nového školního roku s ohledem na pedagogické a organizační změny v mateřské škole.

- **specializace**

Mateřská škola považuje výchovu a vzdělávání předškolních dětí za celostně působící proces. Snaží se dětem poskytnout bezpečné zázemí a podmínky pro rozvoj osobnosti každého jednotlivého dítěte, pro jeho začlenění do skupiny a rozvoj jeho sociálních dovedností a prosociálních postojů. Pozornost věnuje prevenci sociálně patologických jevů. Klade důraz na uspokojování základních vývojových sociálních potřeb, jejichž nedosycení je příčinou nežádoucího chování v pozdějším věku. Předpokladem je další vzdělávání pedagogů, aktivní spolupráce s rodinou, osvěta a poradenství. Prostorná „přírodní zahrada“ a bezprostřední blízkost lesa přirozeně vedou k užšímu kontaktu s přírodou. Z těchto skutečností vychází také vize dospělého kompetentního jedince, dlouhodobý záměr a hlavní cíle mateřské školy.

Vize dospělého kompetentního jedince: „Nezávislý a zodpovědný člověk, který umí žít v harmonii sám se sebou, s ostatními lidmi i s přírodou, a který své prostředí aktivně ochraňuje“

Dlouhodobý záměr mateřské školy: „Vytvářet a podporovat povědomí o tom, že člověk jako jedinec, společnost (se svojí kulturou a technikou) a příroda jsou součástí jednoho neoddělitelného celku“

Hlavní cíle školního vzdělávacího programu:

V součinnosti s rodinou

- vést děti k ochraně tělesného a duševního zdraví
- vést děti k ochraně kulturního dědictví a společenských hodnot
- vést děti k ochraně životního prostředí

- **kroužky (uved'te přesný počet a druhy kroužků na škole)**

- **zájmové aktivity dětí**

Nadstandardní péče a zájmové aktivity - 5

- Edukativně stimulační skupinky – příprava předškoláků na vstup do ZŠ (dětí, které jsou potenciálně ohroženy, znevýhodněny)
- Logopedie – logopedická prevence pod záštitou SPC Veslařská

- Keramika – výtvarné tvoření pro rozvoj nadání, ale také pro děti s potřebou rozvoje motoriky, řeči aj.
- Jóga pro děti – věnuje se rozvoji pohybových schopností, protažení a uvolnění těla, relaxaci
- Hrátky – široce zaměřené společné tvoření učitelek, dětí a rodičů s různou náplní (písničky, pohádky, cvičení, keramika, vaření, rukodělné práce apod.)

- **další údaje týkající se záměru školy, její orientace, předpoklady a trend dalšího vývoje (stručný popis).**

Aktivity školy pořádané během roku:

- V rámci zaměření školy jsme do denního programu zařazovali zdravotně preventivní pohybové aktivity k prevenci vadného držení těla či k procvičování svalových skupin.
- Do programu dále zařazujeme náročnější aktivity pouze pro nejstarší děti, např. delší vycházku s programem, návštěvu výstavy, dle zájmu hru na zobcovou flétnu. Děti jsme vedli k uvědomění si role předškoláka a s tím spojené zodpovědnosti.

Akce školy ve spolupráci s rodinou

- Zahajovací schůzka „Klubu rodičů MŠ Adélky, z.s.“
- Seminář pro rodiče, pedagogy a veřejnost I. – psycholog PhDr. Jan Svoboda
- Tradiční výstava perníků + recepty, netradiční vánoční výzdoba
- Hrátky – vyřezávání ze dřeva, keramický ptáček, svíčka
- Mikuláš v MŠ – herecká výpomoc z řad rodičů (Klub rodičů) a nepedagogického personálu
- „Vánoční zvonění“ – vystoupení dětí ve spolupráci s obcí, rozsvěcení vánočního stromu
- „Dudácké koledování“ – vánoční koncert
- Vánoční posezení v jednotlivých třídách – pečení vánočky, divadelní představení dětí, společné zpívání, muzicírování
- „Vánoční radovánky“ – divadelní představení – návštěva našich dětí v ZŠ Pavlovská
- Koncert děti dětem – děti Vaňkovi si pod vedením tatínka připravily předvánoční muzicírování
- Karneval
- Návštěva planetária – předškoláci
- nabídka cyklu seminářů pro rodiče budoucích prvňáčků
- Screeningové vyšetření zraku dětí
- Ukázkové hodiny v ZŠ Chalabalova a ZŠ Pavlovská
- Záchraná stanice – www.ptacicentrum.cz – ukázka zvířat, program pro děti
- Cvičení v tělocvičně - předškoláci do ZŠ Pavlovská
- Výlet na Koniklecovou louku – vítání jara + předškoláci rozhledna v lesoparku Kamenný vrch
- Den otevřených dveří
- Informativní schůzka ohledně školy v přírodě
- Informativní schůzka pro „nové“ rodiče
- Otvírání zahrady ke Dni Země – společný úklid zahrady, dílničky, táborák
- Čarodějné dopoledne – radovánky na školní zahradě
- Fotografování dětí
- Oslava Dne dětí – divadelní představení a diskotéka na školní zahradě
- Výlet – zámek Milotice

- Rozloučení s předškoláky – vystoupení dětí na téma rytířů a princezen + pasování na školáky
- Seminář pro rodiče, pedagogy a veřejnost II. – psycholog PhDr. Jan Svoboda
- Plánovaná divadelní představení a koncerty v mateřské škole (1x měsíčně)

Ve spolupráci s odborníky mateřská škola nabídla aktivity, které nepřímou souvisí se školním vzdělávacím programem, jsou však předem plánované, uskutečňované na přání rodičů a jsou tématem k další spolupráci:

- Screeningové vyšetření zraku dětí
- Ortopedické vyšetření
- Besedy s psychologem a poradenství pro rodiče
- Fotografování dětí

Naplnování cílů školního vzdělávacího programu jsme průběžně sledovali pomocí našeho evaluačního systému.

- Pravidelně analyzujeme, vyhodnocujeme podmínky vzdělávání naší MŠ, včetně kvality podpory základních sociálních vývojových potřeb.
- Dále sledujeme kvalitu vzdělávacího procesu (průběhu vzdělávání), kde jde zejména o hodnocení, sebereflexi v práci učitelky. Sledujeme kvalitu zprostředkování vzdělávací nabídky – uplatňování zásad, metod, prostředků a forem práce dohodnutých ve ŠVP, postup pedagoga při plánování a evaluaci (práci s hlavními cíli, dílčími cíli v tematických celcích, dodržování dohodnutých pravidel), aktivitu pedagoga při pozorování a diagnostice dětí apod.
- Provádíme analýzu výsledku vzdělávání u dětí vzhledem k hlavním cílům, záměru školního vzdělávacího programu.
- Opět jsme se také zaměřili na kvalitu zpracování našeho školního vzdělávacího programu a předjednali jsme změny, které provedeme (např. způsob prezentace obsahu vzdělávání, názvy tematických celků aj.) v novém školním roce.
- Díky konkurznímu řízení na pozici ředitelky v naší MŠ máme opět vypracovanou také SWOT analýzu a novou koncepci rozvoje školy.

Vybavení, opravy a rekonstrukce ve školním roce 2018/2019 - realizované

Vybavení:

- sportovní náčiní – dokoupena lana, síť, švihadla, pěnové míčky, balanční deska
- dětský nábytek – kuchyňka
- dětské ručníky
- výměna písku v pískovištích
- školní zahrada – doplnění kačírku do dopadové plochy u klouzačky

Opravy:

- zpracování projektu pro rekonstrukci rozvodů vody
- obruby pískovišť
- oprava fasády (u vchodu a poškození od strakapouda ☺)
- výměna starých oken za větrací v prostoru venkovního schodiště
- oprava vchodových dveří (+ aretace)

Z prostředků Klubu rodičů MŠ Adélky, z.s.:

- výměna rukojetí na koloběžkách
- pracovní sešity pro předškoláky
- kulturní akce (dárky dětem, knihy, zahradní slavnost, výlet, aj.)
- výměna ochranných sítí na pískovištích

Cíle a předpoklady dalšího vývoje - dílčí záměry vycházející ze SWOT analýzy

Výchovně – vzdělávací oblast

- pokračovat ve filozofii a současném holistickém zaměření mateřské školy - směřovat k vizi dospělého kompetentního jedince, respektovat dlouhodobý záměr a hlavní cíle školního vzdělávacího programu mateřské školy
- ve zvýšené míře se zabývat psychosociálními podmínkami, respektovat potřeby dětí, poznat projevy nenaplnění základních sociálních vývojových potřeb a vytvořit pedagogickou podporu dětem a osvětu rodině (= využívat v praxi vytvořenou Metodiku naplňování potřeb); tím provádět prevenci sociálně patologických jevů
- sledovat nové vědecké poznatky z oblasti výzkumu mozku, lidského chování a vztahů, uvádět do praxe nové metody (např. Feuersteinovu metodu instrumentálního obohacování)
- provést revizi ŠVP PV v souladu s RVP PV podle nové legislativy, zkrátit či převést vysvětlující části do příloh, pracovat s kompetencemi a očekávanými výstupy, kontrola jejich souladu se vzdělávacími cíli a systémem pedagogické diagnostiky mateřské školy
- zefektivnit systém evaluace a pedagogické diagnostiky na mateřské škole
- rozvíjet podmínky pro rovné příležitosti k předškolnímu vzdělávání, pro integraci dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a vzdělávání dětí nadaných (podpůrná opatření, PLPP, IVP, spolupráce se školským poradenským zařízením), podmínky pro individuální vzdělávání, podmínky pro případné vzdělávání dětí od dvou do tří let
- pokračovat v tradici zdravého stravování – vedoucí stravování projedná tvorbu jídelníčku se stravovací komisí Klubu rodičů, s pedagogy, výživovou poradkyní, bude dbát na dodržování dohodnutých pravidel (omezení určitých druhů potravin, hotových zeleninových směsí, množství čajů s ibiškem aj.)

Personální oblast

- promyslet strategické kroky v personální oblasti s blížícími se odchody zaměstnanců do penze, změnami v pedagogickém týmu
- klást důraz na odbornost a osobnostní kvality pedagogů i dalších zaměstnanců, podporovat je v dalším vzdělávání a sebevzdělávání, v osobnostním rozvoji (dle vlastní volby či v souladu s potřebami organizace)
- zajistit překrývání přímé pedagogické činnosti učitelů každý den v každé třídě minimálně v rozsahu dvou a půl hodin – využít Rozvojového programu MŠMT „Finanční zajištění překrývání přímé pedagogické činnosti učitelů se zohledněním provozu mateřských škol“ a přispět tak k usnadnění přechodu na nový způsob financování regionálního školství s účinností od 1. 1. 2020
- dodržovat interní domluvené etické kodexy, pracovní řád, pečovat o kvalitní pracovní prostředí, upevňovat dobré mezilidské vztahy mezi zaměstnanci

Oblast řízení

- zvyšovat podíl zaměstnanců na strategickém řízení, podpořit jejich samostatnost, spolehlivost a zodpovědnost
- zajistit účelnou interní výměnu informací, včasnou a dobrou informovanost zaměstnanců (legislativa, akce školy aj.)
- vést funkční pedagogické a provozní porady
- zlepšit kontrolní systém ve všech oblastech činnosti školy

Oblast ekonomicko – provozní

- promyslet a stanovit maximálně možné efektivní nakládání s finančními prostředky
- vyhledávat nové finanční zdroje – aktivovat rodiče, získávat partnery, dárce, čerpat finanční prostředky z různých projektů, grantů, využívat rozvojové programy MŠMT
- obnovovat a rozvíjet materiálně technické podmínky školy, vytvářet podnětné, estetické a hygienické prostředí pro děti i zaměstnance

Opravy a vybavení:

- výměna či oprava radiátorů, rozvodů vody, elektrického vedení (projednat se zřizovatelem)
- odstranění dřevěného obložení, obnova omítek, starých dveří, podlahových krytin (projednat se zřizovatelem)
- rekonstrukce vnitřních prostor školy k vytvoření sborovny pro pedagogy (projednat se zřizovatelem)
- zajistit opravu oplocení školní zahrady, zbudování zahradního altánu
- pokračovat v obnově nábytku ve třídách a kabinetech
- využít finančních prostředků z OP VVV „Šablony“ k dalšímu vybavení tříd didaktickými pomůckami k polytechnické výchově, matematické pregramotnosti, pomůckami pro děti s PAS, ADHD, děti 2-leté apod.

Oblast spolupráce s rodiči, školami, zřizovatelem, veřejností

- udržet a šířit dobré jméno mateřské školy, podporovat loajalitu zaměstnanců i rodičů k mateřské škole, průběžně mapovat spokojenost rodičů v různých oblastech školního života
- využít potenciál rodičů v pořádání akcí MŠ
- podpořit propagaci mateřské školy v tisku, upravit webové stránky MŠ
- podporovat otevřenost školy veřejnosti (semináře, pronájmy, akce)
- pokračovat v zapojení školy na akcích obce (např. Vánoční zvonění, vítání občánků, program pro seniory)
- zahájit spolupráci s ostatními mateřskými školami v Kohoutovicích – sdílení zkušeností (např. Feuersteinova metoda)
- podporovat spolupráci se základními školami v Kohoutovicích, hledat nové formy spolupráce (např. využívání tělocvičny, vzájemná divadelní představení, využívání školního poradenského pracoviště)
- navázat spolupráci se střední pedagogickou školou, vysokou školou (praxe)
- podporovat spolupráci s dalšími organizacemi v obci (např. CVC, ekologickými centry)

b/ Odklad povinné školní docházky

| | Počet dětí |
|--|------------|
| Odklad povinné školní docházky | 3 |
| Dodatečné odložení povinné školní docházky | |
| Celkem | 3 |

c/ Společné vzdělávání

| Druh postižení | Počet dětí | Stupeň podpůrného opatření |
|----------------|------------|---------------------------------|
| ADHD | | 2. stupně (Bez IVP a asistenta) |
| | | |
| | | |
| | | |

d/ Školy v přírodě

| Počet dětí celkem | Počet dnů na jedno dítě |
|-------------------|-------------------------|
| 20 | 5 |

e/ Úplata za předškolní vzdělávání

Mateřská škola vybírá / nevybírá úplatu.

Základní výše úplaty: 500,- Kč

f/ Zařízení školního stravování

| Typ jídelny- dle výkazu Z 17-01 | Počet | Počet strávníků | | |
|---------------------------------|-------|-----------------|--------------------------------------|----------|
| | | děti a žáci | zaměstnanci školy a vlastní důchodci | ostatní* |
| L 11 Školní jídelna | 1 | 75 | 14 (12+2) | - |

* Ostatní – ostatní důchodci, zaměstnanci jiných škol, zaměstnanci jiných zaměstnavatelů (firmy)

g/ Počet pracovníků školního stravování (k datu):

| | |
|-------------------------------|-------|
| Fyzické osoby | 3 |
| Přepočtení na plně zaměstnané | 2,125 |

Část III.

Účast v soutěžích

Mimoškolní aktivity

- Sběr druhotných surovin – papír, PET lahve, aj.
- Dále viz Akce ve spolupráci s rodinou a odborníky

Nesoutěžní přehlídky

- Vítání občánků – pásmo básniček a písniček – radnice MČ Brno-Kohoutovice
- Vánoční zvonění – vystoupení dětí – radnice MČ Brno-Kohoutovice

Soutěže

- V souladu se zaměřením školy se soutěží neúčastníme

Část IV.

Výkon státní správy

| Rozhodnutí | Počet |
|--|-------|
| Přijetí dítěte do MŠ ve šk. roce 2018/2019 | 11 |
| Ukončení docházky dítěte (§ 35 zák.561/2004 Sb.) | - |
| Počet nepřijatých dětí | 34 |
| Počet odvolání | 0 |

Část V.

Údaje o pracovnících škol

1. Kvalifikovanost učitelů ve školním roce 2018/2019 – stav k 30. 6. 2019

| Vzdělání – nejvyšší dosažené | Počet učitelů |
|--|---------------|
| Střední pedagogická škola | 4 |
| VOŠ pedagogická | |
| VŠ-předškolní výchova | |
| VŠ-speciální pedagogika | 2 |
| Jiné – SOŠ s maturitou - nekvalifikovaná | 1 |

2. Kvalifikovanost učitelů ve školním roce 2018/2019 – stav k 30. 6. 2019

| | Počet fyzických osob | Z toho mužů | Přepočtený počet na plně zam. (úvazky) | % z celkového počtu (z přepočtených učitelů) |
|-------------------------|----------------------|-------------|--|--|
| Kvalifikovaní učitelé | 6 | 0 | 6,0 | 86% |
| Nekvalifikovaní učitelé | 1 | 0 | 0,2419 | 14% |
| Celkem | 7 | 0 | 6,2419 | 100% |

3. Věkové složení všech přepočtených učitelů (*ne fyzických!*)

| | do 35let | 35-50 let | nad 50 let | Důchodci | Celkem |
|-------|----------|-----------|------------|----------|--------|
| Počet | 0,0 | 4,2419 | 2,0 | | 6,2419 |

4. Asistenti ve škole

| | Školní asistent | Jiný (pedagogický, osobní) | Celkem (přepočtený/fyzický) |
|-------|-----------------|----------------------------|-----------------------------|
| Počet | 1 | | 1,0 / 1 |

5. Ve školním roce 2018/2019 přijatí absolventi SPgŠ, VOŠ pedagogická, Pedagogická fakulta do pracovního poměru (počet): 0

6. Pedagogičtí pracovníci na mateřské dovolené (počet): 1

7. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických a nepedagogických pracovníků včetně řídicích pracovníků školy

| Typ kurzu | Počet zúčastněných pracovníků |
|--|--------------------------------------|
| Právní vzdělávání pro začínající ředitele | 1 |
| Dny prevence- krizové situace ve výchově | 1 |
| Feuersteinova metoda instrumentálního obohacování | 1 |
| GDPR | 1 |
| Osobnostně sociální rozvoj pedagogů mateřských škol | 6 |
| Jak se efektivně připravit ke konkurzu na ředitele školy | 1 |
| Jak se ježeček přestal stydět – program prevence sex. násilí | 1 |
| Inkluze v MŠ se zaměřením na problematiku PAS a syndrom ADHD | 6 |
| Specifika práce s dvouletými dětmi | 6 |

Část VI.

8. Hodnocení MŠ nebo jejich součástí

a/ Kontroly provedené Českou školní inspekcí: -

b/ Opatření zavedená na základě zjištění České školní inspekce: -

c/ Kontroly provedené jinými kontrolními orgány:

29. 4. 2019 - MSSZ

19. 12. 2018 - Veřejnosprávní kontrola

30. 10. 2018 - Hospodaření s veřejnou finanční kontrolou - MMB

d/ Opatření zavedená na základě zjištění jiných kontrolních orgánů: bez závad

9. Změny ve vedení školy

Konkurzní řízení – 11. 6. 2019 = Od 1. 8. 2019 se ředitelkou stává Bc. Martina Houdková

Část VII.

10. Podpora školy ze strukturálních fondů

| | |
|---|--|
| Název projektu a registrační číslo projektu | Rozvoj MŠ Adélka CZ.02.3.68/0.0/0:0/16_022/0005096 |
| Délka trvání projektu | 2 roky |
| Operační program | Výzkum, vývoj ,vzdělávání (OPV VV) |
| MŠ a) jako žadatel b) jako partner | žadatel |
| Celková výše dotace | 209 580 |
| Souhlas zřizovatele s uzavřením partnerské sml., datum | 11. 5. 2016 |
| Stručný popis projektu | Cílem našeho projektu je podpora vzdělávání pedagogů v kurzech zaměřených na osobnostně sociální rozvoj, inkluzi, specifiku práce s dvouletými dětmi, sdílení zkušeností pedagogů z různých škol prostřednictvím vzájemných návštěv a k prohloubení spolupráce s rodiči dětí prostřednictvím odborně zaměřených tematických setkávání. |

| | |
|---|--|
| Název projektu a registrační číslo projektu | CZ.02.3.61/0.0/0.0/15_007/0000244 Rovný přístup k předškolnímu vzdělávání ve městě Brně |
| Délka trvání projektu | 1. 1. 2017 – 31. 12. 2019 |
| Operační program | OP VVV |
| Škola a) jako žadatel b) jako partner c) jako zapojená škola | b) jako partner |
| Celková výše dotace | 69 419 468,16 Kč |
| Souhlas zřizovatele s uzavřením partnerské sml., datum | 11. 11. 2015 |
| Stručný popis projektu | Cílem projektu je plošná podpora předškolního vzdělávání ve městě Brně a zvýšení proinkluzivnosti mateřských škol. |

11. Zhodnocení a závěr

V letošním školním roce došlo v naší mateřské škole ke změně ve vedení. Paní ředitelka odcházela do penze. Vzhledem k tomu jsme provedli důkladnou SWOT analýzu a máme připravenou novou Koncepti rozvoje školy. Ve výše uvedeném zaměření školy chceme nadále pokračovat i do budoucna, hlavní záměry a předpoklady dalšího vývoje jsou uvedeny také v této zprávě.

Datum: 29. 8. 2019

Razítko a podpis ředitele